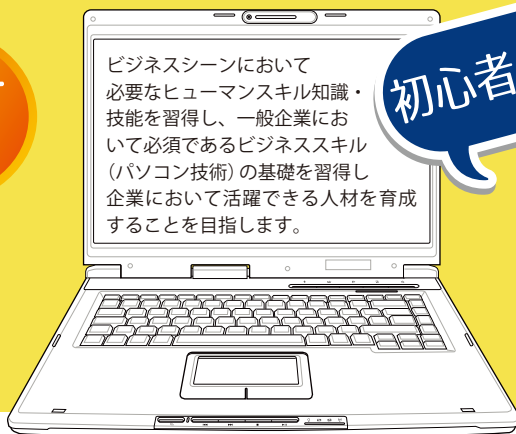


パソコン基礎科

Word Excel Power Point



この訓練は、石川県が選考した機関に委託して離職者等の就職支援を行うものです。

- 募集対象** 就職を強く希望される方で、公共職業安定所長の受講指示等を受けた方(原則 雇用保険受給資格者)
- 訓練期間** 3ヶ月間
- 訓練時間** 9:30~16:00(6時間)
- 定員** 15名(6名より開講予定)
- 実施予定施設** IIP金沢 近岡校 〒920-8217 金沢市近岡町845-1 Tel.(076)237-3925 駐車場無料(交通機関利用の場合)北陸鉄道 近岡北バス停徒歩2分
- 自己負担額** 教科書代(9,787円必須)、訓練生総合保険料3,000円+振込手数料(任意加入・勸奨) 資格取得のための受験料(下記・希望者のみ)が必要です。  
 ●コンピュータサービス技能評価試験：ワープロ部門 3級5,250円  
 ：表計算部門 3級5,250円  
 2級6,580円

開講月	申込締切日	面接日	開講日・終了日
10月	9月19日(火)	9月27日(水)	平成29年10月6日(金)~平成30年1月5日(金) ※原則として、土・日・祝日、11/13(月)が訓練休

**面接実施場所** IIP金沢 近岡校【(株)アイ・アイ・ピー金沢】にて。※面接時間は対象者に後日連絡します。

**開講式** 10月6日午前9:30から IIP金沢 近岡校にて行います。※午後授業あります。

**雇用保険を受給できない方**  
 雇用保険を受給できない方で、一定の支給要件を満たす方には、訓練期間中、職業訓練受講給付金(受講手当及び通所手当)が支給されます。  
 ※支給要件は最寄りのハローワークにてお問い合わせください。

**訓練説明会** 9/18(月)まで開催  
 お問い合わせはIIP金沢まで  
 0120-5963-44

**受講お申込み** 各公共職業安定所 職業訓練相談窓口まで

**お問い合わせ**

石川県立金沢産業技術専門学校  
 〒920-0352 金沢市観音堂町チ9 TEL(076)267-2221

**カリキュラムに関するお問い合わせ**  
**(株)アイ・アイ・ピー金沢 0120-5963-44**  
 〒920-8217 金沢市近岡町 845-1  
 【TEL】(076)237-3925 <http://iip-kanazawa.co.jp>



# 訓練カリキュラム

10105C

実施施設名： IIP金沢 近岡校

訓練時間： 9：30～16：00 ( 6時間)

定 員： 15名

訓練科名	パソコン基礎科		就職先の職務	一般事務、営業事務、総務事務 経理事務、販売事務等
訓練期間	平成29年10月6日(金)～平成30年1月5日(火) ( 3ヶ月 )			
訓練概要	専門的知識( I Tの基礎理論やビジネス文書作成など一般社会において不可欠なPC活用技術や企画・立案の方法、各種書類作成方法)を習得するとともに、文書作成、表計算基礎・応用・情報パワーポイントを総合的に習得する。			
訓練目標	ビジネスシーンにおいて必要なヒューマンスキル知識・技能を習得し、一般企業において必須であるビジネススキル(パソコン技術)の基礎を習得し企業において活躍できる人材を育成する。			
訓練の内容	学 科	行事	オリエンテーション	9H
		就職支援	相互理解、自己分析、キャリアコンサルタント、行動する力、チームで働く力、職業マッチング、就職活動の心構え、応募書類等記入方	39H
		コンピュータの基礎	パソコンの機器構成、パソコンのさまざまな使い方、オフィス環境 等	6H
		文書処理基礎知識	文書作成の基本操作、画面構成、ビジネス文書の基礎概要	24H
		表計算基礎知識	表計算ソフトの概要、各種画面・機能等の説明、関数等	27H
		プレゼンテーション基礎知識	プレゼンテーションソフトの概要、各種画面・機能の説明	9H
	実 技	文書作成基礎実習	Windowsの基本操作、文書の作成と編集、表作成、文書のレイアウトと印刷、文書校正	48H
		表計算基礎実習	表計算ソフトの基本操作と活用、表計算ソフトの入力・計算、表の編集、書式設定、印刷、四半期報告書、月次報告書、ブックの基本操作	54H
		表計算応用実習	実務関数、集計関数、集計機能等グラフ機能合計、データベース活用(抽出・検索)、ピボットテーブル、複数のブックの操作	102H
		プレゼンテーション基礎	プレゼンテーションソフトの基本操作、プレゼンテーション作成、プレゼンテーション実習、営業プレゼンテーション	27H
	計	総訓練時間		345時間 (学科 114時間 実技 231時間)
	取得可能な資格・検定 (別途資格試験等の受検を要するもの)	コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門3級 コンピュータサービス技能評価試験 表計算部門3級、2級		
修了時取得できる資格等 (修了時別途資格試験等を受検することなく取得できるもの)				
過去に実施した職業訓練 の就職率(類似分野)	平成26年度：88.9% 平成27年度：対象訓練なし 平成28年度：93.3%			
主要な機械設備	パソコン一式(Windows 7)、Office2010 レーザープリンター、大型ディスプレイ			

※ 記載内容について一部変更する場合があります。